

PIANO DELLE PERFORMANCE 2023 - 2025 (Regolamento approv. G.C. n.146 del 18.10.2019)		
PARTE I - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: A) OBIETTIVI STRATEGICI (MAX 10 PP.)- B) OBIETTIVI DI STRUTTURA (MAX 10 PP.)		
PERFORMA NCE ORGANIZZ ATIVA	Settore	Settore P.O. 01 - Economico - Finanziario - Tributi -
	Responsabile	Dott. Domenico Marzo

A) OBIETTIVI STRATEGICI (COMUNI A TUTTE LE STRUTTURE)

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Descrizione OBIETTIVO 1		TRASPARENZA E LEGALITA'			
	Descrizione	Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano per la Trasparenza e l'Integrità e per l'Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C.				
	Risultati attesi	In un' ottica di costante miglioramento del livello di attenzione amministrativa con riferimento agli importanti temi della trasparenza e della lotta alla corruzione, ogni Responsabile di p.o., oltre che prestare specifica attenzione al rispetto della tempistica prevista nel Piano per la Trasparenza e l'Integrità e per l'Anticorruzione approvato con deliberazione di G.C. dell' anno in corso dovrà rendersi parte attiva nel proporre eventuali aree a rischio di corruzione che ritenesse di segnalare, individuando anche le relative azioni di prevenzione. Particolare attenzione il responsabile porrà sulla tempestività degli obblighi di pubblicazione collegati alla Trasparenza. Da tale attività si ritiene possa derivare una crescita culturale complessiva dell'organizzazione su tali importanti temi.				
	Indicatore di riferimento	Il rispetto della tempistica prevista nel Piano sopraindicato e la proposizione di eventuali ed ulteriori aree a rischio di corruzione, con l'indicazione delle relative azioni di prevenzione che dovranno essere evidenziate in una specifica relazione da presentare entro il 28.02 dell' anno successivo al presente piano				
	Termine conclusione	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025		
	Peso	10				

Relazione sul Raggiungimento OBIETTIVI

B) OBIETTIVI DI STRUTTURA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Descrizione OBIETTIVO 2		RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA CORRENTE ED EMERSIONE DEBITI PREGRESSI			
	Descrizione	Così come richiesto dalla deliberazione della Corte dei Conti della Puglia n. 12/PRSP/2017 che ha approvato il Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale, il Responsabile avrà il compito di razionalizzare la spesa corrente affidata con il P.E.G.. Per razionalizzazione si intende il processo con il quale, mantenendo invariato lo standard di qualità dei servizi ovvero incrementandolo, si ottengono risparmi di spesa ovvero, in caso di invarianza di spesa, incrementi quanti-qualitativi dei servizi gestiti.				
	Risultati attesi	In tale ottica si rende necessaria entro la data del 28.02.2024 di apposita relazione con la quale il Responsabile ponga a confronto per ciascun servizio gestito i costi annui sostenuti nell'anno 2022 o antecedenti e quelli sostenuti nel 2021 indicando a fianco le variazioni quanti-qualitativi ottenuti. Nei tempi previsti dal Regolamento di contabilità dovranno essere indicati alla Ragioneria l'emersione di debiti pregressi per i quali si rende necessario il riconoscimento del debito fuori bilancio a mente dell'art. 194 TUEL				
	Indicatore di riferimento	Le attività sopra indicate dovranno essere poste in essere entro il 31.12 di ciascun anno				
	Termine conclusione	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025		
	Peso	10				

Relazione sul Raggiungimento OBIETTIVI

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI		
Grado di valutazione	Obiettivo non raggiunto	fino al 50%
	Obiettivo parzialmente raggiunto	dal 51% al 79%
	Obiettivo ampiamente raggiunto	dall' 80 al 90%
	Obiettivo superato	dal 91 al 100%

PARTE II - PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX 35 PP.) - OBIETTIVI INDIVIDUALI		
Performance Individuale	Settore	Settore Economico - Finanziario - Tributi
	Responsabile	Dott. Domenico Marzo
	Peso	10
	SERVIZI	ATTIVITA'
	Predisposizione Bilancio di previsione e parte contabile del Peg entro i termini di legge	

Relazione sul Raggiungimento OBIETTIVI

Performance Individuale	Economico - Finanziario	Gestione ordinaria del Bilancio e gestione delle variazioni e storni al Bilancio e al Peg conseguenti alle mutate esigenze degli assessorati e dei servizi ed al diverso andamento delle entrate rispetto a quanto previsto in tempi brevi		
		Redazione del rendiconto di gestione e suoi allegati entro i termini di legge		
		Tenuta registri Iva, liquidazioni periodiche, compilazione dichiarazione annuale		
		Assistenza ai diversi uffici per la rendicontazione relativa ai contributi straordinari ricevuti dall'ente		
		Adempimenti per la determinazione dell'Irap. Dichiarazioni - Irap-Mod. 770		
	Tributi	Attuazione delle finalità e degli obiettivi dell'amministrazione comunale in materia tributaria nel rispetto della legislazione vigente, con particolare riguardo alle politiche tariffarie		
		Aggiornamento dei regolamenti comunali sulla base delle mutate normative di riferimento		
		Lotta all'evasione Tributi Comunali; Verifica residenze fittizie nelle località marine		
		Accertamento, applicazione, riscossione dei tributi locali e adempimenti relativi all'esecutività dei medesimi (emissione dei ruoli)		
		Censimento canone unico pubblicità		
		puntula verifica canoni occupazioni suolo pubblico e completamento censimento passi carrabili		
		Impulso attività accertativa tributi		
		Predisposizione ruoli riscossione coattiva		
		Gestione sgravi e rimborsi comunali		
		Aggiornamento banca dati per l'applicazione dei tributi mediante incrocio dei dati con anagrafe e catasto		
Termine conclusione		31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025

Performance Individuale	INDICATORI DI RIFERIMENTO SPECIFICI	
		Rispetto pareggio di bilancio (ex patto di stabilità)
		Rispetto dei vincoli posti dalla normativa in materia di certificazione dei crediti
		Rispetto dei vincoli posti dalla normativa ai fini della valutazione relativa ai tempi di pagamento
		Predisposizione PEG parte contabile entro 30 gg. dalla data di approvazione del bilancio di previsione

--

VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI		
Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, entro il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello di valutazione, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e modi stabiliti dalla normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggiungimento degli indicatori specifici sopraindicati. l'O.I.V. procederà alla valutazione in ordine al raggiungimento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.		

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI		
Grado di valutazione	Obiettivo non raggiunto	fino al 50%
	Obiettivo parzialmente raggiunto	dal 51% al 79%
	Obiettivo ampiamente raggiunto	dall' 80 al 90%
	Obiettivo superato	dal 91 al 100%

PERFORMANCE INDIVIDUALE	Settore	Settore Economico - Finanziario - Tributi		Settore	Settore Economico - Finanziario - Tributi	
	Responsabile	Dott. Domenico Marzo		Responsabile	Dott. Domenico Marzo	
		Miccoli Anna Elisa - Istruttore Amministrativo contabile cat.C			Caracciolo Monica - Istruttore direttivo Amministrativo contabile cat.D	
	Peso	25		Peso	25	

DIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI	DIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI
	Economico - Finanziario	Pagamento veloce	Rispetto dei tempi previsti dai contratti e dalla normativa per il pagamento delle fatture presentate (max 30 gg.)				
		Gestione entrate	Raggiungimento 90% delle somme previste in entrata nel PEG assegnato			Recupero evasione IMU	EMISSIONE DI ATTI ACCERTATIVI ENTRO IL 31.12 DI OGNI ANNUALITÀ

PERFORMANCE INI	Tributi	Recupero evasione TARI	Predisposizione piano di recupero e avvio accertamento entro il 31.12 di ogni annualità del presente piano	PERFORMANCE INI	Tributi	Recupero evasione TARI	Predisposizione piano di recupero e avvio accertamento entro il 31.12 di ogni annualità del presente piano
		controllo sull'attuazione delle misure di risanamento finanziario approvato con deliberazione n.12 PRSP/2017 DALLA Corte dei Conti-Sezione regionale di controllo Regione Puglia	Relazione sull'attività svolta alla data del 31.12 di ogni annualità del presente piano, Riscontro positivo del relativo monitoraggio della Corte dei Conti previsto dall'art. 243 quater comma 3 del D.LGS. 267/00.			Completamento attività di censimento per tributi minori	Allineamento delle banche dati dei tributi minori

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI		
Grado di valutazione	Obiettivo non raggiunto	fino al 50%
	Obiettivo parzialmente raggiunto	dal 51% al 79%
	Obiettivo ampiamente raggiunto	dall' 80 al 90%
	Obiettivo superato	dal 91 al 100%

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI		
Grado di valutazione	Obiettivo non raggiunto	fino al 50%
	Obiettivo parzialmente raggiunto	dal 51% al 79%
	Obiettivo ampiamente raggiunto	dall' 80 al 90%
	Obiettivo superato	dal 91 al 100%

PARTE III - COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI (MAX 20 PP.)

Settore	Settore Economico - Finanziario - Tributi
Responsabile	Dott. Domenico Marzo
	FARINA VALENTINA - Istruttore direttivo Assistente sociale cat.D

PARTE IV - COMPETENZE PROFESSIONALI (MAX 15 PP.)

Peso	25
------	----

PARTE V - CAPACITA DI VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI (MAX 10 PP.)

PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI	DESCRIZIONE OBIETTIVO		INDICATORI
	WELFARE	Sviluppare politiche a favore della fragilità e non autosufficienza		
		Sviluppo di progettualità a sostegno della vulnerabilità e fragilità adulta.		
		Rafforzare le azioni di protezione e promozione dei diritti dei minori stranieri non accompagnati, nel rispetto del principio di legalità ed in una dimensione interistituzionale, lavorando in stretta connessione con i soggetti del terzo settore che risultano coinvolti a vario titolo		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI				
Grado di valutazione		Obiettivo non raggiunto	fino al 50%	
		Obiettivo parzialmente raggiunto	dal 51% al 79%	
		Obiettivo ampiamente raggiunto	dall' 80 al 90%	
		Obiettivo superato	dal 91 al 100%	